

Factura Pequeño Contribuyente

LILI ARACELY, AVILA OCHOA

Nit Emisor: 67687873

LILI ARACELY AVILA OCHOA

25 AVENIDA B 53-43 COLONIA MORSE, zona 12, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO,
NIVEL 6, ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

DCC7C131-D17E-4886-9BA0-86E32FA116B3

Serie: DCC7C131 Número de DTE: 3514714246

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 14:50:45

Fecha y hora de certificación: 10-sep-2024 14:50:45

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-9-2-13, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-16-2024.	7,733.33	0.00	0.00	7,733.33	
TOTALES:					0.00	0.00	7,733.33	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie DCC7C131, número de DTE 3514714246 de fecha 30 de septiembre del 2024; emitida por Lili Aracely Avila Ochoa, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-9-2-13 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-16-2024. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2024.

(f)

Lili Aracely Avila Ochoa
DPI: 1960 41503 0101

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia

Director -OCRET-

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-203-9-2-13
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-16-2024
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Lili Aracely Avila Ochoa
Plazo de contratación	Del: 02/09/2024	Al: 31/12/2024
Período de este informe:	Del: 02/09/2024	Al: 30/09/2024
Monto a Pagar: siete mil setecientos treinta y tres quetzales con 33/100		Q 7,733.33
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios Técnicos en recopilar información de expedientes de arrendatarios registrados en el Departamento de Recaudación y Control de pagos que integra la cartera morosa	Se brindó apoyo Técnico para colaborar en el control de documentación para verificar expedientes de la cartera vencida que se encuentran en el archivo de Recopa, durante 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios Técnicos para vincular datos de cartera morosa con registros de deudores de arrendamientos a cargo de OCRET con otros registros de Estado.	Se brindó apoyo Técnico para localizar y actualizar datos de deudores morosos, durante 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios Técnicos para digitar, actualizar datos y realizar reportes relacionados a los registro de recuperación de saldos atrasados	Se brindó apoyo Técnico en llamadas de clientes morosos de Recopa, al no tener respuesta positiva en las llamadas se hace una previa investigación para la localización de los arrendatarios, del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado

4) Servicios Técnicos para proporcionar información de arrendatarios morosos y registrar datos de las llamadas telefónicas y otros requerimientos efectuados para recuperar los saldos atrasados.	Se brindó apoyo técnico en la atención al arrendatario para realizar en OCRET, del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico para colaborar en Generar Listado de Cartera morosa vencida del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Lili Aracely Avila Ochoa
DPI: 1060415030101
Celular: 58777572

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-

